

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ТОГБПОУ «ЖЕРДЕВСКИЙ КОЛЛЕДЖ САХАРНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»**

**УТВЕРЖДАЮ  
ЗАМ.ДИРЕКТОРА ПО НМР**

\_\_\_\_\_ **Л.В. Иноземцева**

«    » \_\_\_\_\_ **2016**

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким  
профессиям рабочих, должностям служащих»**

**для специальности 38.02.04. Коммерция (по отраслям)**

2016

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям 38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)

Разработчики:

И.К. Карпова преподаватель ТОГБПОУ « Жердевский колледж сахарной промышленности»

Рецензент:

В.В. Молчанова преподаватель ТОГБПОУ « Жердевский колледж сахарной промышленности»

О.В. Прокофьева директор ООО « Агроторг» магазин 5320

Рабочая программа рекомендована цикловой комиссией экономических дисциплин

Протокол № 1 от 09. 09. 2016 г.

Председатель цикловой/комиссии

В.В. Молчанова

Согласовано:

Согласовано:

Зам. директора по научно-методической работе

Л.В. Иноземцева

Согласовано:

Зав. коммерческим отделением

О.В. Байтицкая

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	3
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	10
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	12

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля - является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 38.02.04. Коммерция ( по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

### 1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

разблокировки системы перед началом работы;  
выписки товара на кассе;  
продажи прикассового товара;  
расчётов с покупателями наличными;  
аварийного расчёта с другой кассы.

#### **уметь:**

проводить подготовку рабочего места продавца-кассира к обслуживанию покупателей;  
разблокировать систему перед началом работы;  
проводить выписку товара на кассе;  
осуществлять продажу прикассового товара;  
проводить расчёт с покупателями наличными;  
проводить аварийный расчёт с другой кассы.

#### **знать:**

инструкцию по охране труда продавца-кассира;  
права и обязанности продавца-кассира;  
основные функции ККМ;  
порядок открытия смены;  
порядок внесения наличными;  
функции клавиатуры ККМ;  
порядок закрытия операционного дня;  
порядок аварийного расчёта с другой кассы;  
бизнес-функции подготовки рабочего места по обслуживанию покупателей;  
бизнес-процесс выписки товара на кассе;  
схему продажи прикассового товара;  
бизнес-функции выписки товара на кассе.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего - 48 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часов, включая:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -32 часа;  
самостоятельной работы обучающегося - 16 часов;  
учебной и производственной практики - 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2.	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3.	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4.	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7.	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ПК 1.8.	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ПК 1.9.	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ПК5.2.2.	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
ПК 2.1.	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности,

	проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК1.10.	Эксплуатировать торгово- технологическое оборудование.
ПК 2.9	Применять методы и приёмы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчёты с покупателями, составлять финансовые документы и отчёты
ОК 1.	Понимать сущность и значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития , заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 10.	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности),** часов	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 1.4.	Введение Раздел 1. Охрана труда		2 8	-		4				
ПК 1.10.	Раздел 2. Работа на КKM		6	-		4				
ПК 1.10.	Раздел 2. Бизнес-процесс		10	-		4				
ПК 1.10.	Раздел 4. Закрытие операционного дня		6			4		-		
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов							36		108
<b>Всего:</b>		<b>48</b>	<b>32</b>	<b>-</b>		<b>16</b>		<b>36</b>	<b>108</b>	

#### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким

\*



**профессиям рабочих, должностям служащих»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Введение	2	1
<b>Раздел 1</b>	Охрана труда	16	
<b>Тема 1.1.</b>	Содержание учебного материала	4	
	1   Общие требования охраны труда.	2	2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
<b>Тема 1.2.</b>	Содержание учебного материала	4	3
	Требования охраны труда перед началом и во время работы.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
<b>Тема 1.3.</b>	Содержание учебного материала	4	
	1   Требования охраны труда в аварийных ситуациях. Требования охраны труда по окончании работы. Права и обязанности продавца-кассира.	2	3
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
<b>Тема 1.4.</b>	Содержание учебного материала	4	2
	Права и обязанности продавца-кассира	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
<b>Раздел 2</b>	Работа на ККМ	12	
<b>Тема 2.1.</b>	Содержание учебного материала	4	
	1   Основные функции ККМ.	2	3
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Содержание учебного материала	4	3

Тема 4.1	Тема 2.2.	1 Открытие смены. Внесение наличности.	2		
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	-		
		Контрольные работы	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	2		
	Тема 2.3.	Содержание учебного материала	4		3
		1 Расчёт с покупателем.	2		
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	-		
		Контрольные работы	-		
Раздел 3 учебног	<b>Бизнес-процесс</b>		<b>12</b>		
Тема 4.1	Роль тра Лабораторные работы Практические занятия Контрольные работы	Содержание учебного материала	2	2	
		1 Подготовка рабочего места продавца - кассира к обслуживанию покупателей.	2		
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	-		
		Контрольные работы	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4	Тема 3.2.	Содержание учебного материала	4	3	
		1 Бизнес-функции при выписке товара на кассе.	2		
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	-		
		Контрольные работы	-		
Тема 4	Тема 3.3.	Содержание учебного материала	2	3	
		1 Продажа прикассового товара	2		
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	-		
		Контрольные работы	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4	Тема 3.4.	Содержание учебного материала	2	3	
		Действия продавца-кассира при обнаружении некачественного товара	2		
		Лабораторные работы	-		
		Практические занятия	-		
		Контрольные работы	-		
		Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 4	Тема 3.4.	Содержание учебного материала	2	3	
		Схема бизнес-процесса при обнаружении некачественного товара	2		

<b>Тема 3.5.</b>	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<b>Раздел 4</b>	Закрытие операционного дня.	<b>6</b>	
<b>Тема 4.1.</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	3
	1 Расчёт кассы.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<b>Тема 4.2.</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	3
	Отрицательная разница при расчёте кассы	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
<b>Тема 4.3.</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	3
	1 Аварийный расчёт с другой кассы.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
	<b>Всего:</b>	<b>48</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация коммерческой деятельности» и лаборатории «Торговое оборудование»;

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Организация коммерческой деятельности»:

- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия, схемы, плакаты.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лабораторий:

комплект плакатов, комплект учебно-методической документации.

2. Информационных технологий в профессиональной деятельности: компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации.

Оборудование лаборатории «Торговое оборудование»: весоизмерительное оборудование: весы гиревые, электронные.

Контрольно-кассовые машины, программное обеспечение для выполнения кассовых операций.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники

1. Абрамова Н.В. «Работа с контрольно-кассовой техникой»  
"Главбух", Москва, ИД Главбух, 2014

2. Васильева В.В. «Новый реестр контрольно-кассовой техники. издательство «РОСБУХ, ГроссМедиа», 2014

3. Журавлев В.Н «Контрольно-кассовая машина. Налогообложение операций с использованием ККМ. Отраслевые особенности применения ККМ», издательство «Статус-Кво », 2014

4. Иванова С.П. «Работа с кассовым аппаратом. Пошаговые действия.

Практическое пособие», издательство «А-Приор», 2013

5. Кулемин Л.М., В.Л.Павленко, А.В.Сенин, Н.В. Химич «Что нужно знать при работе на контрольно-кассовой машине». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2014

6. Корнийчук Г.А. «Контрольно-кассовая машина : Нормативные акты, комментарии, рекомендации», издательство «Альфа-пресс», 2014

Дополнительные источники

1. Павленко В.П. , Н.В. Химич «Кассовый аппарат: друг или враг?». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2014

2. Сенькин В.Н. «Применение контрольно-кассовой машины». Практические советы. Санкт-Петербург, издательство «Питер», 2014

3. Ситкин В.П. , Н.В.Химич, К.В.Рыбников «Автоматизация и ККМ ». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2014

4. Павленко В.Л. «Кассовый аппарат: друг или враг?». Москва, ООО «СЕРВИС ККМ», 2014

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов «Организация коммерческой деятельности», «Организация торговли», «Техническое оснащение отрасли», а также общепрофессиональных дисциплин: «Экономика организации», «Логистика», «Маркетинг».

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>1.Участвовать в установлении контактов с деловыми партнёрами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.</p> <p>2.На своём участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать на хранение.</p> <p>3.Принимать товары по качеству и количеству.</p> <p>4.Идентифицировать вид, класс и тип предприятий розничной и оптовой торговли.</p> <p>5.Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.</p> <p>6.Участвовать в работе при подготовке торгового предприятия к добровольной сертификации услуг.</p> <p>7.Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приёмы менеджмента, делового и управленческого общения.</p>	<p>Заключение договоров, предъявление претензий, организация переговорного процесса</p> <p>Определение товарного запаса, организация работы по приёмке продукции, контроль за размещением и хранением продукции на складе, подготовка товара к отпуску</p> <p>Приёмка товара</p> <p>Идентификация типа и вида предприятий в торговле</p> <p>Оказание основных и дополнительных услуг</p> <p>Проведение добровольной сертификации услуг</p> <p>Планирование торгово- оперативной деятельности, контроль за соблюдением правил торговли и качеством обслуживания , организация делового общения</p>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты лабораторных и практических занятий;</li> <li>- контрольных работ по темам МДК.</li> </ul> <p>Зачеты по учебной и производственной практике , а также по каждому из разделов профессионального модуля.</p> <p>Комплексный экзамен по модулю.</p>

<p>8.Использовать основные методы и приёмы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статические величины, показатели вариации и индексы.</p>	<p>Учёт товарно- материальных ценностей</p>	
<p>9.Применять логистические системы , а также приёмы и методы закупочной логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.</p>	<p>Организация доставки товара, планирование маршрутов внутримагазинного перемещения, разработка маршрутов доставки в магазины</p>	
<p>10.Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.</p>	<p>Определение объёма, массы, длины товара при приёмке, отпуске товара, выполнение операций на ККМ, оформление расчётных документов, кассовых отчётов</p>	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации торгово-сбытовой деятельности; - оценка эффективности и качества выполнения;	
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации торгово-сбытовой деятельности;	
Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- работа на ККМ, использование компьютерной техники при работе с коммерческой информацией	
Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения	



Вести здоровый образ жизни применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Пользоваться иностранным языком как средством делового общения	Организация делового общения на английском, немецком языке, составление коммерческих писем на иностранных языках	
Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности	- соблюдение техники безопасности	